

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2021**bez stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych****1. Zamawiający:**

Powiat Gnieźnieński/Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie
ul. Słowackiego 45/47
62-200 Gniezno
tel. 61 4265341
adres e-mail: sekretariat@ckziu.gniezno.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, **z zachowaniem zasady konkurencyjności** zgodnie z Rozdziałem 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w związku z realizacją projektu pt. „Zawodowy Sukces – nowa jakość w zawodzie” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 39162100-6 Pomoce dydaktyczne

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie **pomocy dydaktycznych w postaci gier edukacyjnych do prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego** dla uczestników projektów w ramach projektu „Zawodowy Sukces – nowa jakość w zawodzie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy realizowanego przez Zamawiającego na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPWP.08.03.01-30-0027/18. Przedmiot zamówienia powinien być zgodny z wykazem w specyfikacji stanowiący pkt. 4.1 zapytania ofertowego.

4. Specyfikacja:

4.1. Specyfikację opisu zamówienia zawiera tabela nr 1. Wykaz pomocy dydaktycznych w postaci gier edukacyjnych (dixit, story cubes)

Tabela nr 1. Wykaz pomocy dydaktycznych w postaci gier edukacyjnych (dixit, story cubes)

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość sztuk
1.	Gra edukacyjna Dixit	1 szt
2.	Gra edukacyjna Dixit Odyseja	1 szt
3.	Gra edukacyjna Dixit Wizje	1 szt

4.	Gra edukacyjna Story Cubes Bohaterowie	1 szt
5.	Gra edukacyjna Story Cubes Science Fiction	1 szt
6.	Gra edukacyjna Story Cubes Przygody	1 szt
7.	Gra edukacyjna Story Cubes Sekrety	1 szt
8.	Gra edukacyjna Story Cubes Fantasia	1 szt
9.	Gra edukacyjna Story Cubes Max Rebel	1 szt
10.	Gra edukacyjna Story Cubes Podróże	1 szt

4.2. Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad oraz od obciążeń prawami osób trzecich i pochodzące z legalnych źródeł. Dostarczone pomoce muszą posiadać niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, warunki gwarancji, licencji, które należy dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.

4.3. Dostawa odbędzie się transportem wykonawcy oraz na jego koszt i ryzyko. Ponadto wykonawca poniesie wszelkie niezbędne koszty z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności z kosztami: dostarczenia, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia transportu do czasu odbioru i udzielenia gwarancji.

4.4. Oferowany przez wykonawcę pomoce dydaktyczne będą posiadać (charakteryzować się) wszystkimi parametrami nie gorszymi niż opisane w pkt. 4.1

4.5. **Miejsce dostawy:** Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie, ul. Słowackiego 45/47, 62-200 Gniezno, Sekretariat pokój nr 100, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 Zamawiający nie wyznacza szczegółowych zasad spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

- posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- posiadania niezbędnego potencjału technicznego
- zdolności zawodowej wykonawcy
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

5.2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie o spełnieniu warunków, które stanowi załącznik nr do zapytania ofertowego.

6. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób ich oceny:

6.1. Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

cena - 100 %

6.3. Sposób oceny ofert – cena oferty 100 %

W kryterium cena ocenie podlega cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Ocenę – 100 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.4. Wybrana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała największą liczbę punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

6.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Termin realizacji:

7.1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia: do 14 dni od dnia podpisania umowy.

8. Sposób obliczenia ceny oferty:

8.1. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia (tj. m.in. koszty produktu, dostawy, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia).

8.2. Cenę oferty należy obliczyć w formularzu oferty. Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.3. W formularzu oferty należy podać ceny jednostkowe brutto. Podane ceny jednostkowe brutto należy odpowiednio pomnożyć przez ilość zamawianego asortymentu. Otrzymane wartości należy zsumować. Tak obliczona cena stanowić będzie cenę oferty. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

8.4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

8.5. Podane ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Opis przygotowania oferty:

9.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

9.3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

9.4. Do oferty należy załączyć:

a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych, UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

b) Oświadczenie o spełnieniu warunków i o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr do zapytania ofertowego

10. Miejsce, termin, oraz sposób składania i otwarcia ofert:

10.1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 wraz z załącznikami nr 2 i 3 do zapytania ofertowego w formie elektronicznej na adres e-mailem: sekretariat@ckziu.gniezno.pl w terminie do dnia 26 stycznia 2021 r. do godz. 10.00 wpisując w tytule: „Oferta na Zapytanie ofertowe nr 1/2021- pomoce dydaktyczne – w postaci gier edukacyjnych do Zapytanie ofertowe nr 1/2021

str. 3

prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego w projekcie pn. „Zawodowy Sukces – nowa jakość w zawodzie”.

10.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego lub jej wpływ drogą elektroniczną na skrzynkę pocztową zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

10.3. Wszystkie oferty złożone przez Wykonawców po terminie podanym powyżej zostaną odrzucone.

11. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty:

11.1. Zamawiający zawiadomi oferentów o wyborze za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz udostępni informację na stronie www.ckziu.gniezno.pl.

11.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

11.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

11.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

12. Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji ws. zapytania ofertowego udziela Pani Liliana Praczyk tel. 607 869 439, pn – pt 8.00 – 14.00 oraz adres e-mail: sekretariat@ckziu.gniezno.pl

13. Załączniki:

Załącznikami niniejszego zamówienia ofertowego stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków i niepodleganiu wykluczeniu podmiotu z udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie personelu projektu/ oferentów, uczestników komisji przetargowych/Wykonawców/Osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

.....
pieczęćka firmowa Wykonawcy

....., dnia

**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie
ul. Juliusza Słowackiego 45/47
62-200 Gniezno**

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa.....

Adres.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Adres e-mail.....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 1/2021, którego przedmiotem zamówienia jest dostarczenie pomocy dydaktycznych w postaci gier edukacyjnych do prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego dla uczestników projektu „Zawodowy Sukces – nowa jakość w zawodzie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy realizowanego przez Zamawiającego na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPWP.08.03.01-30-0027/18.

Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z ww. zapytaniem ofertowym:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w szt)	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Gra edukacyjna Dixit	1		
2.	Gra edukacyjna Dixit Odyseja	1		
3.	Gra edukacyjna Dixit Wizje	1		
4.	Gra edukacyjna Story Cubes Bohaterowie	1		

5.	Gra edukacyjna Story Cubes Science Fiction	1		
6.	Gra edukacyjna Story Cubes Przygody	1		
7.	Gra edukacyjna Story Cubes Sekrety	1		
8.	Gra edukacyjna Story Cubes Fantasia	1		
9.	Gra edukacyjna Story Cubes Max Rebel	1		
10.	Gra edukacyjna Story Cubes Podróże	1		
Razem cena oferty				

za łączną cenę netto zł

(słownie złotych polskich:.....);

- podatek VAT.....%,

tj. brutto zł

(słownie złotych polskich:).

Zobowiązania wykonawcy:

1. Oświadczam/y, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczam/y, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy 6 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru pomocy dydaktycznych.
3. Warunki płatności – płatność za dostarczone pomoce dydaktyczne nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, na konto Wykonawcy po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia i protokolarnym bez uwag odbiorze pomocy dydaktycznych.
4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z zakresem przedmiotu zamówienia, który jest integralną częścią dokumentacji Zamawiającego i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się związani ofertą przez okres 30 dni licząc od ustalonego terminu składania ofert.
6. Oświadczam/y, że w pełni akceptuję/my oraz spełniam/y wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu, w tym braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym. Nie jestem powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym.
7. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
8. Realizacja usług prowadzona będzie zgodnie z warunkami określonymi zapytania ofertowego.
9. Oświadczam/y, że cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie.).

10. Oświadczam/y, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Wyrażam zgodę na wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z niniejszym zapytaniem ofertowym w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
12. Oświadczam/y, że wszelkie dołączone do niniejszej oferty dokumenty są zgodne z oryginałem.
13. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zwarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis)

.....
pieczęćka firmowa Wykonawcy

....., dnia

Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu podmiotu z udziału w postępowaniu

Nazwa oferenta:

.....

Adres oferenta:

.....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 1/2021, którego przedmiotem zamówienia jest dostarczenie pomocy dydaktycznych w postaci **gier edukacyjnych** do prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego dla uczestników projektu „Zawodowy Sukces – nowa jakość w zawodzie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy realizowanego przez Zamawiającego na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPWP.08.03.01-30-0027/18.

oświadczamy, że:

- a) posiadamy odpowiednie kompetencje lub/i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) posiadamy niezbędną zdolność techniczną i zawodową, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) wyrażamy zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - do celów niezbędnych przy realizacji projektu „Zawodowy Sukces – nowa jakość w zawodzie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.
- e) wyrażamy zgodę na wgląd w dokumentację dotyczącą realizacji przedmiotu zamówienia zarówno Zamawiającemu jak i wszystkim organom uprawnionym do kontroli realizacji w/w projektu,
- f) zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęćka i podpis)

**OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OFERENTÓW, UCZESTNIKÓW
KOMISJI PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ DO
DOSTĘPU W RAMACH SL2014¹**

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z realizacją Projektu pn. **”Zawodowy sukces – nowa jakość w zawodzie”** oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail:inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: oraz z Inspektorem ochrony danych osobowych, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);

¹ Niepotrzebne skreślić.
Zapytanie ofertowe nr 1/2021

- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).

2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu (nr Projektu) **RPWP.08.03.01-30-0027/18** w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – **Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań** (nazwa i adres właściwej Instytucji Zarządzającej), Beneficjentowi realizującemu Projekt – **Powiat Gnieźnieński/Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie ul. Słowackiego 45/47, 62-200 Gniezno** (nazwa i adres Beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - ----- (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....

...

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

**CZYTELNY PODPIS PERSONELU PROJEKTU
OFERENTÓW/UCZESTNIKÓW KOMISJI
PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/O SOB
Y UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH
SL2014***

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

Wzór umowy

UMOWA NR/2020

Zawarta w dniu r. pomiędzy

Powiat Gnieźnieński/ Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie, ul. Słowackiego 45/47, 62-200 Gniezno, Regon 384091947, NIP 784-25-18-936 reprezentowana przez Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie – Pan Sylwester Sip

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

firmą, z siedzibą, ul., o numerze identyfikacji podatkowej/KRS, REGON, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

wyłonioną w wyniku postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zamówienia w postaci dostarczenie pomocy dydaktycznych w postaci gier edukacyjnych do prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego dla uczestników projektów w ramach projektu „Zawodowy Sukces – nowa jakość w zawodzie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy realizowanego przez Zamawiającego na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPWP.08.03.01-30-0027/18. (zwanego dalej „przedmiotem Umowy”).
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa gier edukacyjnych.
3. Szczegółowo przedmiot umowy określają postanowienia:
 - 1) Zapytanie ofertowe wraz z ewentualnymi odpowiedziami na pytania oraz modyfikacjami,
 - 2) Kopia oferty Wykonawcy .
4. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - 1) Dostawę przedmiotów do siedziby Zamawiającego wymienionych w pkt. 4.1. Specyfikacja w Zapytaniu ofertowym nr 1/2021.
 - 2) instalację i uruchomienie dostarczonych pomocy zgodnie z § 3 – o ile dotyczy.
 - 3) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji pomocy, zgodnie z § 5 – o ile dotyczy.
3. Wykonawca dostarczy dokumentację użytkową obsługi opisującą podstawowe funkcje pomocy dydaktycznych w języku polskim - jeśli dotyczy.

§2

Wykonawca oświadcza, że:

1. Jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Dostarczone pomoce będą fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane a także spełniać pozostałe wymagania zgodnie z Ofertą wykonawcy, oraz . 4.1. Specyfikacja w Zapytaniu ofertowym nr 1/2021.

Zapytanie ofertowe nr 1/2021

str. 12

§3

1. Zakończenie dostawy (instalacji i uruchomienia sprzętu – jeśli dotyczy) przez Wykonawcę **nastąpi nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.**
2. Przekazanie pomocy nastąpi na podstawie protokołów odbioru podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Strony ustalają, że datą przekazania pomocy jest data podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. Pojęcie „instalacja i uruchomienie” rozumiane jest przez Strony jako:
 - 1) dostarczenie, zmontowanie (podłączenie) pomocy we wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniu skonfigurowanie oprogramowania (o ile dotyczy) oraz zademonstrowanie poprawnego działania – o ile dotyczy
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres **sekretariat@ckziu.gniezno.pl** o terminie dostawy.
5. Po zakończeniu całości dostawy zostanie podpisany końcowy protokół odbioru.

§4

1. Wykonawca udziela 24 miesięcy gwarancji i w takim samym zakresie udziela rękojmi za wady na prawidłowe działanie dostarczonych pomocy.
2. Gwarancja obejmuje bezpłatne wykonywanie napraw ewentualnych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych elementów na nowe. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane u Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonej pomocy poza siedzibą, wszelkie czynności z tym związane będą wykonywane przez Wykonawcę.
3. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. Niniejsza umowa jest jednocześnie dokumentem gwarancyjnym.

§5

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację (opisy sprzętu, licencje - jeśli dotyczy) i instrukcje obsługi, w ilości odpowiadającej ilości, nie później niż z dostawą wszystkich pomocy.

§6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości nie większej niż zł brutto (słownie:) w tym podatek VAT
2. Wszystkie niezbędne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki (z zastrzeżeniem sytuacji, w której wybór oferty wykonawcy prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), opłaty graniczne, cło, transport, itp. obciążają Wykonawcę.
3. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na Jego konto bankowe wskazane na fakturze.

§7

Strony ustaliły następujące zasady płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu końcowych protokołów odbioru, o którym mowa w §3 ust. 2.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury pod warunkiem posiadania dostępnych środków na koncie oraz zatwierdzeniu urealnienia planu finansowego dla projektu przez Powiat Gnieźnieński.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§8

1. Faktura zostanie wystawiona na:

Nabywca:
Powiat Gnieźnieński
Ul. Jana Pawła II 9/10
62-200 Gniezno
NIP: 7842452551

Odbiorca:
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie
Ul. Słowackiego 45/47
62-200 Gniezno

- 1) Na fakturze powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej umowy oraz nazwa projektu i numer projektu „Zawodowy Sukces – nowa jakość w zawodzie” Nr RPWP.08.03.01-30-0027/18.
- 2) Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
- 3) Zasady związane z wystawieniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury elektronicznej wysyłając e maila z informacją.

§9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z zasadą:
 - 1) W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy - 10% wartości umowy.
 - 2) W przypadku opóźnienia w dostawie pomocy w stosunku do terminu ustalonych w § 3 ust 1 niniejszej umowy - 0,2% wartości umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 3) Łączna wartość naliczonych kar z tytułu opóźnień nie może przekroczyć 15% wartości umowy. W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar osiągnęłaby poziom 15% wartości umowy, Zamawiający uzna, że Wykonawca odstąpił od umowy i zastosowane zostaną postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu. W powyższej sytuacji naliczone kary sumują się.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz o informowaniu Zamawiającego o miejscu przechowywania tych dokumentów. W przypadku zmiany miejsca przechowywania Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować o tym Zamawiającego w terminie miesiąca przed zmianą miejsca.
2. Dokumentacja, o której jest mowa w ust. 1 przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w treści niniejszej umowy w sytuacjach, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy i nie wynika z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę;

- 2) gdy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie pomocy dydaktycznych, Zamawiający dopuszcza ich zmianę na pomoce dydaktyczne nie gorsze niż zaofertowane. W przypadku wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaofertowanych przez Wykonawcę pomocy dydaktycznych. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę pomocy będących przedmiotem umowy na inne, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana pomocy nie może spowodować zmiany ceny, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia;
- 3) doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
- 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
- 5) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 6) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
- 7) nastąpi zmiana danych wykonawcy np. zmiana adresu, osób kontaktowych itp.
- 8) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, w tym np. w przypadku braku uznania pomocy za niekwalifikowane;
- 9) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- 10) zmiany terminu realizacji umowy pod warunkiem nieprzewidzianych zdarzeń których nie dało się przewidzieć
- 11) zmiany liczby lub rodzajów przedmiotów w obrębie asortymentów wymienionych w tabeli w OPZ, przy nieprzekroczeniu wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w ofercie.

§12

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony zobowiązują się wykonać orzeczenie Sądu natychmiast i dobrowolnie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

1. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA